Suzanne Niemeijer

Algemene voorwaarden voor opleidingen, trainingen en advies

Artikel 1. Definities

1. *Suzanne Niemeijer, onderdeel van Menz Maatwerk* KVK-nummer: 92867561*,* verleent haar diensten op het gebied van opleidingen, begeleiding en advies.
2. *Opdrachtgever* maakt gebruik van de diensten.
3. *Overeenkomst*: Elke overeenkomst van opdracht als bedoeld in art. 7:400 e.v. BW tussen opdrachtgever en Suzanne Niemeijer ten behoeve van de gebruikmaking en beschikbaarstelling van de diensten, hetzij voor opleiding- of maatwerk opdrachten in de ruimste zin des woords, hetzij voor een afzonderlijk advies of gesprek. Een overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door aanmelding voor de diensten en de acceptatie na aanmelding door Suzanne Niemeijer.
   De opdrachtgever heeft het recht van een bedenktijdperiode van 14 dagen.
4. *Opdracht*: De overeenkomst, niet zijnde een arbeidsovereenkomst, op grond waarvan Suzanne Niemeijer diensten verricht ten behoeve van opdrachtgever, hetzij vanuit de locatie van opdrachtgever hetzij in overleg met opdrachtgever te bepalen locatie.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en betreffen de offertes van en overeenkomsten met Suzanne Niemeijer strekkende tot het verlenen van de diensten aan opdrachtgever.
2. Deze algemene voorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met dergelijke overeenkomsten/offertes.
3. Rechtsgeldig afwijken van het samenstel van algemene voorwaarden en overeenkomst/offerte kan slechts bij schriftelijke overeenkomst.
4. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever of van derden is uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3. Aard van overeenkomst

1. De overeenkomst schept voor Suzanne Niemeijer een inspanningsverplichting om de verleende opdracht naar beste inzicht en vermogen als deskundig docent/trainer/counselor/adviseur uit te voeren. Op het instituut rust nimmer een resultaatsverplichting.
2. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van artikel 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Suzanne Niemeijer. Derden kunnen aan de te verrichten werkzaamheden en de resultaten daarvan geen rechten ontlenen.
3. Indien noodzakelijk voor een goede uitvoering van de verleende opdracht, kan Suzanne Niemeijer bepaalde werkzaamheden door derden laten verrichten. De keuze van het inschakelen van derden zal erop gericht zijn om een gelijkwaardige kwaliteit te waarborgen. Suzanne Niemeijer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden en is mede namens opdrachtgever gerechtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van hen te aanvaarden.

Artikel 4. Omvang opdracht

1. Opdrachtgever heeft een informatieplicht om Suzanne Niemeijer alle relevante informatie en stukken volledig en tijdig te verstrekken, en zal dienaangaande zo goed mogelijk samenwerken, teneinde Suzanne Niemeijer in staat te stellen de opdracht goed uit te voeren, als bedoeld in art. 3.1. HV is niet aansprakelijk voor haar tekortkomingen, indien en voor zover deze zijn veroorzaakt door het niet in acht nemen door opdrachtgever van zijn verplichting zoals in de voorgaande zin omschreven.
2. Op basis van de verstrekte informatie en stukken wordt de overeenkomst aangegaan. Indien tijdens de opdracht essentiële informatie blijkt te ontbreken, wordt toegevoegd of er anderszins wijzigingen optreden die van invloed kunnen zijn op de inhoud van de opdracht en de uitvoering daarvan, wordt de overeenkomst dienovereenkomstig aangepast. Het instituut zal opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte stellen.
3. Indien opdrachtgever wenst dat werkzaamheden in het kader van een opdracht verricht op locatie van opdrachtgever dan wel op een door Suzanne Niemeijer in overleg met opdrachtgever bepaalde

locatie, draagt opdrachtgever voor zijn rekening zorg voor het beschikbaarstelling van een geschikte, veilige plek voorzien van de benodigde faciliteiten door te overleggen met Suzanne Niemeijer.

Artikel 5. Financiën

1. Voor elke opdracht is Suzanne Niemeijer gerechtigd een honorarium in rekening te brengen bij opdrachtgever. In de offerte/overeenkomst is vastgelegd welk honorarium van toepassing is.
2. In geval van aanmelding aan een aangeboden opleiding of traject, wordt het opleidingsbedrag in rekening gebracht middels een factuur en dient binnen 30 dagen voor begin van de opleiding te zijn voldaan. Het factuurbedrag komt in dit geval overeen met de op de website vermelde opleidingsbedrag.
3. Ingeval van een trainingsopdracht op maat dient 50% van het honorarium als niet-terugvorderbaar verrekenbaar voorschot te zijn voldaan binnen 10 dagen na factuurdatum. Het restant-honorarium wordt na uitvoering van de opdracht gefactureerd en dient binnen 14 dagen te zijn voldaan. Ingeval van een afzonderlijk counseling/advies of gesprek door of met Suzanne Niemeijer, wordt het honorarium achteraf in rekening worden gebracht middels een factuur die binnen 14 dagen dient te zijn voldaan.
4. Alle honoraria zijn exclusief reis- en verblijfkosten, excessieve materiaalkosten, eventuele meerkosten als gevolg van een in art. 4.2 bedoelde aanpassing en eventueel aanvallende BTW.
5. Indien de locatie voor de opdracht gelegen is op een reisafstand van 90 minuten of meer van het kantoor van Suzanne Niemeijer, dan zal zij de opdrachtgever berichten of zij een ‘voorovernachting’ aldaar organiseert. Hiermee gemoeide kosten zijn verblijfkosten in de zin van voorgaande lid.
6. Indien de opdracht wordt uitgevoerd, is opdrachtgever gehouden het overeengekomen honorarium – en eventuele extra kosten als bedoeld in voorgaande lid – te voldoen, ongeacht het aantal personen dat feitelijk aan de training deelneemt.
7. Indien de opdracht wordt geannuleerd conform art. 7, zal opdrachtgever Suzanne Niemeijer de volgende vergoedingen betalen ter dekking van door haar gemaakte kosten en gederfde inkomsten:
   - annulering binnen 8-6 weken voor trainingsdatum: 50% honorarium
   - annulering binnen 6-4 weken voor trainingsdatum: 75% honorarium
   - annulering binnen 4-0 weken voor trainingsdatum: 100% honorarium.

   Eventuele annuleringskosten met betrekking tot de locatie van de training komen uitsluitend voor rekening van opdrachtgever.
8. Alle terugbetalingen die moeten worden gedaan, worden binnen 30 dagen verwerkt.

Artikel 6. Intellectuele eigendom en geheimhouding

1. Op alle door Suzanne Niemeijer in de zelfstandige uitoefening van haar bedrijf, waaronder in elk geval wordt verstaan de uitvoering van een verstrekte opdracht, tot standgebrachte trainingsreaders, - modellen, - handouts, -presentaties, -adviezen, overeenkomsten, rapporten en andere documenten, rusten het auteursrecht en mogelijk andere rechten van intellectuele eigendom bij het instituut, althans heeft het instituut de benodigde toestemmingen voor gebruik ervan verkregen.
2. Suzanne Niemeijer geeft opdrachtgever – daaronder begrepen de individuen die aan de training deelnemen - toestemming deze documenten te gebruiken in het kader van haar normale bedrijfsvoering. Opdrachtgever zal deze documenten niet zonder voorafgaande toestemming van het instituut verveelvoudigen, openbaar maken of aan derden beschikbaar stellen.
3. Op alle door opdrachtgever tot standgebrachte documenten, welke hij heeft verstrekt aan Suzanne Niemeijer ten behoeve van haar werkzaamheden, rusten het auteursrecht en mogelijk andere rechten van intellectuele eigendom bij opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Suzanne Niemeijer van aanspraken van derden wegens vermeende inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van hen met betrekking tot deze documenten.

4. Opdrachtgever geeft toestemming deze documenten te gebruiken in het kader van haar normale bedrijfsvoering. Het instituut zal deze documenten niet zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever verveelvoudigen, openbaar maken of aan derden beschikbaar stellen.
5. Suzanne Niemeijer en opdrachtgever/cursist zullen alle vertrouwelijke informatie over elkaar die zij in het kader van de overeenkomst en de uitvoering ervan hebben verkregen, geheimhouden.

Artikel 7. Annulering en ontbinding

1. Bedenktijd: de opdrachtgever/cursist is bevoegd de overeenkomst binnen 14 dagen te annuleren. Deze bedenktermijn geldt ook indien de deelnemer de cursus boekt en het bedrijf of werkgever deze betaalt. Indien het bedrijf het contract sluit geldt geen bedenktijd.
2. Voor opdrachtgever/cursist die zich heeft aangemeld voor een opleiding of training die op grond van het gebrek van het minimumaantal aanmeldingen of wegens onvoorziene omstandigheden niet door kan gaan, wordt het reeds betaalde opleidingsbedrag teruggestort of blijft de aanmelding in overleg met Suzanne Niemeijer gehandhaafd voor een vergelijkbare opleiding op een later moment. Het minimumaantal aanmeldingen is op de website vermeld.
3. Opdrachtgever is bevoegd de overeenkomst te annuleren wegens onvoorziene omstandigheden, mits hij de in art. 5.6 vermelde vergoeding aan Suzanne Niemeijer betaalt en mits de annulering schriftelijk – niet zijnde per e-mail - aan het kantooradres geschiedt. Beoordeling van het tijdstip van annulering geschiedt op basis van het poststempel.
4. Suzanne Niemeijer is bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden of haar verplichtingen op te schorten, indien opdrachtgever:

- ook na ingebrekestelling, zijn verplichtingen niet nakomt; of
- surseance van betaling of faillissement heeft aangevraagd, of failliet is verklaard, of vrijwillig tot liquidatie van zaken overgaat; of
- de voor de nakoming overeengekomen zekerheid vooraf niet heeft gesteld of onvoldoende is; of
- in zodanige omstandigheden verkeert dat ze goede grond heeft te vrezen dat opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen.

5. De bevoegdheid tot ontbinding en opschorting laat onverlet het recht van het instituut daarnaast schadevergoeding te vorderen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Gelet op de inspanningsverplichting van Suzanne Niemeijer de overeenkomst zo goed mogelijk uit te voeren, en gelet op het op maat gesneden karakter van een training, advies en gesprek, kunnen opdrachtgever en deelnemers aan de documenten als bedoeld in art. 6.1 geen rechten ontlenen. Iedere aansprakelijkheid van Suzanne Niemeijer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is dan ook uitgesloten.
2. Opdrachtgever is aansprakelijk voor het niet in acht nemen van zijn verplichtingen krachtens deze overeenkomst.
3. Vorderingsrechten en alle bevoegdheden uit welke hoofde dan ook jegens Suzanne Niemeijer in verband met de door haar verrichte werkzaamheden vervallen 2 maanden na het moment waarop opdrachtgever bekend was of redelijkerwijze bekend had kunnen zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.
4. Iedere aansprakelijkheid van Suzanne Niemeijer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is beperkt tot het door haar op het moment van de tekortkoming in rekening gebrachte honorarium voor de betreffende opdracht.

Artikel 9. Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen Suzanne Niemeijer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter te Arnhem.

Artikel 10. Overmacht
Bij sterfte, ziekte etc. zullen wij ten alle tijden in contact treden met de deelnemer om gezamenlijk naar een gedegen oplossing te kijken.